

«Принято»:
на педагогическом совете
МКДОУ «Детский сад №28» ИГОСК
протокол № 1 от 29.08.2023г

«Утверждаю»:
Заведующий МКДОУ
«Детский сад №38» ИГОСК
Н.В.Зулова
приказ № 1 от 29.08.2023 г



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Детский сад №28»
ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
на 2023 – 2024 учебный год

п. Рыздвяный

СОДЕРЖАНИЕ

I. Информационная справка .
II. Анализ работы за год.
III. Годовые задачи на новый учебный год.
IV. Содержание плана работы.
I. Работа с кадрами.
1.1. Повышение деловой квалификации.
1.2. Самообразование педагогов.
1.3. Аттестация.
1.4. Собрание при заведующей.
1.5. Организационная работа по наставничеству.
V. Организационно-педагогическая работа.
5.1. Педагогические советы.
5.2. Консультации воспитателей.
5.3. Открытые просмотры педагогов.
5.4. Выставки, смотры-конкурсы.
5.5. Музыкальные развлечения, праздники.
5.6. Физкультурные развлечения, праздники.
VI. Контроль и руководство.
VII. Работа в социуме.
VIII. Административно – хозяйственная работа.
IX. План по преемственности совместной работы МКДОУ «Детский сад №28» ИГОСК и МБОУ СОШ №11
X. Комплексный план медицинской работы. Оздоровительная программа.
XI. Годовой календарный учебный график ОД
11.1. Годовой календарный график
XII. Сетка ООД

1. Информационная справка

Полное название ОУ – Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №28»Изобильненского городского округа Ставропольского края
Сокращенное наименование – МКДОУ «Детский сад №28»ИГОСК

Юридический адрес: 356110 Российская Федерация, Ставропольский край, Изобильненский район, поселок Рыздвяный, улица Советская д.2.

Фактический адрес: 356110 Российская Федерация, Ставропольский край, Изобильненский район, поселок Рыздвяный, улица Советская д.2.

Телефон – 8(86545) 47-46-8

Электронный адрес ДОУ (e-mail): izodou28@mail.ru

Официальный сайт ДОУ: <http://izodou28.ucoz.ru>

Учредитель – отдел образования администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края.

Администрация ДОУ:

-Заведующий ДОУ – Зузлова Наталья Валентиновна, высшая квалификационная категория

- Завхоз – Козыренко Ольга Владимировна.

Режим работы –

10.5 часов: 7.30 – 17.30; выходные – суббота и воскресенье, праздничные дни.

Плановая наполняемость – 93 детей. Списочный состав – на 1 сентября 2022 г. 93 человека.

Количество групп – 4: 1 – группа раннего возраста, 3 группы дошкольного возраста (2 младшая, средняя, старшая, подготовительная группы).

Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяется законодательством Российской Федерации. Порядок приема воспитанников в детский сад определяется Учредителем. В ДОУ принимаются дети от 1.6 лет до 8 лет. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом и видом дошкольного образовательного учреждения.

На сентябрь 2023 года ДОУ посещает 87 чел.

МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК находится в одном из живописных районов поселка Рыздвяного с просторными улицами, многоэтажными домами, современной школой, больнично-поликлиническим комплексом, магазинами городского типа, библиотекой, музыкальной школой, Дворцом культуры, Домом быта, Наше дошкольное учреждение посещают дети не только из пос. Рыздвяный, но и из станицы: Рождественской. Наполняемость нашего дошкольного учреждения достаточно высока. Это объясняется востребованностью детских садов в поселке.

Ближайшие объекты МКДОУ «Детский сад №28»ИГОСК это : водонапорная башня, Котельная №2, Дворец культуры, школа, библиотека, торговые объекты , дом культуры. Это создает благоприятные возможности для обогащения деятельности в ДОУ, расширяет спектр возможности по осуществлению сотрудничества с этими организациями.

1.1. Общие сведения о коллективе детей, работников, родителей.

Основными участниками реализации программы являются: дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагоги.

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей
От 2 до 3 лет	Общеразвивающая	1	19
От 3 до 5 лет	Общеразвивающая	1	21
От 5 до 6 лет	Общеразвивающая	1	24
От 6 до 7 лет	Общеразвивающая	1	23
Всего 4 группы –		87 чел. детей	

Формы реализации программы: игра, познавательная и исследовательская деятельность, творческая активность, проектная деятельность. Реализация Программы осуществляется в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно - эстетическое развитие ребенка, в организованной образовательной деятельности.

Характер взаимодействия взрослых и детей: личностно-развивающий и гуманистический.

1.2. Кадровый потенциал

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив педагогов ДОУ составляет 8 человек. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 6 педагогов и специалисты: 1 музыкальный руководитель, 1 старший воспитатель, инструктор по физво, педагог-психолог.

Характеристика кадрового состава		
1. По образованию	высшее педагогическое образование	5 педагогов
	среднее педагогическое образование	3 педагога
2. По стажу	до 5 лет	2 педагога
	от 5 до 10 лет	0 педагога
	от 10 до 15 лет	1 педагог
	свыше 15 лет	5 педагога
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	6 педагога
	не имеют квалификационной категории	1 педагога
	соответствие занимаемой должности	1 педагога

Средний возраст педагогического коллектива - 38 лет. В учреждении работает более 50% педагогов с высшим образованием, прошли основные этапы становления детского сада, являются инициаторами инноваций в ДОУ.

Отличительной особенностью дошкольного учреждения является стабильность педагогических кадров и обсуживающего персонала.

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. А также повышают свой профессиональный уровень через прохождение процедуры аттестации, самообразования, семинары педагогов, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ДОУ.

1.3. Социальный статус родителей.

Социальными заказчиками деятельности учреждения являются в первую очередь родители воспитанников. Поэтому коллектив ДОУ пытается создать доброжелательную, психологически комфортную атмосферу, в основе которой лежит определенная система взаимодействия с родителями, взаимопонимание и сотрудничество.

	Количество детей	87
Особенности семьи	Полные семьи	69
	Одиноким	4
	В разводе	7
	Вдовы	-
	Опекуны	-
	многодетные	13
Жилищные условия	Имеют собственное жилье	63
	Живут с родителями	5
	снимают	10
Образование	высшее	113
	н/высшее	4
	среднее	22
	с/спец.	28
	н/среднее	-
Социальный состав	рабочие	68
	служащие	40
	домохозяйки	30
	предприниматели	15

1.4. Общая характеристика учреждения.

В дошкольном учреждении хорошая материальная база, позволяющая успешно реализовать задачи, направленные на психофизическое, здоровьесберегающее, интеллектуальное и творческое развитие, духовно-нравственное и художественно-эстетическое воспитание дошкольников. Осуществляется преемственность детского сада и школы, развитие коммуникативных навыков и умений детей как необходимое условие успешности в дальнейшей учебной деятельности.

Педагоги используют современные технологии: творчески-развивающие, коммуникативно-диалоговые, двигательные-оздоровительные. Активно используются игровые технологии, которые дают новые социальные знания, активизируют самостоятельность и инициативу ребенка, его творческие способности, учат гуманности общения, толерантности.

В учреждении используются следующие здоровьесберегающие технологии:

физкультурно-оздоровительные технологии: такие как воздушное закаливание, точечный массаж, игровой массаж, самомассаж, утренняя гимнастика на свежем воздухе, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз, витаминотерапия, гимнастика после сна, физкультминутка, закаливающие мероприятия;

технологии, обеспечивающие социально-психологическое здоровье: психогимнастика, пальчиковая гимнастика. Всё это используется для комплексного оздоровления дошкольников.

В летний оздоровительный сезон используется спортивно-игровой городок.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьёй – создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

В нашем детском саду создана комфортная развивающая среда, учитывающая возрастные особенности и возможности, а также актуальные интересы каждого ребенка. Особое место в этом занимает взаимодействие педагогов с родителями наших воспитанников, так как только их совместные усилия могут привести к желаемым результатам.

Сегодня наш детский сад, это чудесный дом, в который с удовольствием приходят как дети, так и взрослые — педагоги и родители воспитанников.

II. Анализ работы ДОУ за 2023 – 2024 учебный год.

Базисные и парциальные программы и технологии, используемые в ДОУ для организации воспитательно -образовательного процесса с детьми, **реализованы**. _86% воспитанников освоили программы детского сада, программный материал по всем направлениям: познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое, речевое развитие на среднем, необходимом или высоком уровне.

Коммуникация- 73 %

Познание- 60 %

Социализация - 76 %

Труд 79 %

Безопасность 76 %

Здоровье 77 %

Художественное творчество 80%

Чтение художественной литературы 86 %

Музыка 78%

Физическая культура 81 %

Освоение интегративных качеств

Физически развитый – 80%

Любознательный – 77%

Эмоционально отзывчивый – 67%

Умение взаимодействовать - 73%

Умение управлять своим поведением – 83%

Способный решать проблемы – 80%

Имеющий представления об окружающем – 87%

Владеющий предпосылками уч. деятельности – 83%

Владеющий умениями и навыками- 87%

Показали низкий уровень освоения программ – 3%

Это связано с особыми образовательными потребностями этих детей, а также с большим количеством пропусков, низкой посещаемостью детского сада по болезни.

Из подготовительной группы выпущено в школу 18 детей. Все выпускники (100%) освоили программы детского сада и идут в средние общеобразовательные школы.

2.1. Анализ методической работы

Методическая работа в Учреждении проводилась согласно годовому плану и была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности воспитательно-образовательного процесса. В этом учебном году коллектив педагогов работал над следующими годовыми задачами

Повышение эффективности здоровьесбережения в Учреждении на основе взаимодействия детского сада и семьи

Данная годовая задача в Учреждении проводилась через следующие методические формы работы

1.Консультации

- «Создание развивающей среды, обеспечивающей высокое качество дошкольного образования, гарантирующей охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников; комфортную по отношению к воспитанникам и педагогическим работникам»
- Структура непосредственно-образовательной деятельности с детьми по физической культуре. Хронометраж физкультурного занятия и прогулки»
- « Организация спортивных праздников, физкультурных досугов летом»
- Организация работы с детьми в летний оздоровительный период.

2.Семинары-практикумы

- Организация работы с родителями по повышению их педагогической компетентности с целью укрепления физического и психического развития дошкольников посредством игры.
- Новый метод изучения семейного воспитания - опрос.
- Место игры в семейном воспитании.

3.Сбор информации по осуществлению образовательного мониторинга по физическому развитию воспитанников.

2.2. Совершенствование форм оптимального взаимодействия семьи и детского сада

При решении второй годовой задачи в Учреждении использовались следующие методические формы работы с педагогами Учреждения

1.Консультация

Активные формы взаимодействия с семьями воспитанников в рамках реализации задач основной общеобразовательной программы.

2.Семинар-практикум

Модели взаимодействия педагога с детьми в непосредственно образовательной и совместной деятельности.

3. Мониторинг качества работы с родителями в ДОУ

4. Выставка

- Наши защитники
- Выставка Портрет Мамы

5. Открытый просмотр

Эффективность работы с семьёй /родительские собрания, консультации для родителей, информационные стенды для родителей/.

6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

Организация выставок методического обеспечения, новинок методической литературы в рамках подготовки к педсоветам, семинарам, тематическим мероприятиям: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»

1. Консультация Мир ребенка в условиях сотрудничества родителей и педагогов ДОУ

2. Конкурс «Лучший родительский уголок ДОУ»

2.3. Развитие предметно-методической компетенции педагогов в вопросах организации непосредственно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС

Последняя годовая задача в Учреждении проводилась через следующие методические формы работы

1. Консультация

- «Организация непосредственной образовательной деятельности с детьми с учетом ФГОС»
- Моделирование образовательной деятельности с учетом принципа комплексно-тематического планирования».
- Максимально допустимый объем образовательной нагрузки с учетом ФГОС и современных СанПиН

2. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

Разработка и корректировка рабочих программ групп

Разработать план внедрения ФГОС в Учреждении

3. Семинар-практикум

Работа с родителями по повышению педагогической компетентности в игровой деятельности, направленная на развитие физического и психологического здоровья дошкольников.

4. Конкурсы

- на лучшие новогодние украшения «Мастерская Деда Мороза».
- Визитная карточка группы

5. Открытый просмотр

- « Организация НОД»
- Реализация образовательной области «Познание» (просмотр образовательной деятельности познавательного цикла в режимных моментах, самостоятельной деятельности детей, конструктивной деятельности).

6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

- Организация выставок методического обеспечения, новинок методической литературы в рамках подготовки к педсоветам, семинарам, тематическим мероприятиям: «Снежные фигуры для здоровья и радости»
- Организация выставок методического обеспечения, новинок методической литературы в рамках подготовки к педсоветам, семинарам, тематическим мероприятиям: «Безопасность и здоровье наших детей»

2.4. Анализ психологического климата педагогического коллектива ДОУ

Большое значение для плодотворной работы детского сада имеет психологический климат педагогического коллектива. Данная проблема ежегодно изучается с помощью опросника на оценку социально-психологической адаптации педагога. Оценка проводится по семи параметрам: отношение к детскому саду, отношения между педагогами, удовлетворенность условиями труда, удовлетворенность положением в коллективе, отношение к работе, отношение к детям, отношение к коллективу. Анализируя полученные результаты, можно сказать, что все педагоги дошкольного учреждения положительно относятся к своим воспитанникам и детскому саду, то есть «случайных» людей в нашем коллективе нет. Коллеги активно помогают друг другу, преобладают хорошие взаимоотношения между членами коллектива. Микроклимат достаточно стабильно положительный, с редкими всплесками эмоций. Несколько снижен процент позитивного отношения к работе в целом, вероятнее всего, это объясняется тем, что престиж деятельности педагога, воспитателя, его материальный доход по сравнению с другими профессиями, востребованными на рынке труда, значительно ниже, а нагрузка очень велика, в том числе и эмоциональная.

ДОУ старается обеспечить психологический комфорт педагогам, создать атмосферу педагогического оптимизма, ориентацию на успех, стремление создать все условия для сохранения и укрепления здоровья. Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию детей в тесном контакте с семьей. Педагоги убеждены в том, что основное воздействие на развитие ребенка всегда будет оказывать не детский сад, не школа, а прежде всего родители, семья. Главная цель работы педагогов с семьей - психолого-педагогическое просвещение, оказание помощи в воспитании детей, профилактика нарушений в детско-родительских отношениях. Педагоги используют разнообразные формы вовлечения семьи в образовательный процесс, что подтверждается результатами анкетирования родителей:

52% родителей оценивают вклад детского сада в воспитание ребенка на 91-99%, 22% - на 71-80%, 29% - на 50-60%

66% считают, что ведущая роль в воспитании детей принадлежит семье и детскому саду, только семье – 34%.

Больше всего 68% родители обращаются к воспитателям с вопросами настроения и поведения в детском саду и 61% - об образовательном процессе и успехах детей.

61% родителей считают эффективными совместные праздники и развлечения, 58% - индивидуальные консультации с воспитателями и специалистами ДОУ, 54% - родительские собрания, 31% - посещение родителями занятий и режимных моментов в детском саду с их последующим обсуждением.

2.5. Анализ создания условий для развития детей дошкольного возраста

Важнейшими показателями, влияющими на результативность педагогического процесса, являются условия его организации, анализ которых позволяет выявить причины и возможные последствия его нарушения, также позволяет наметить пути его совершенствования. Главным условием являются человеческие ресурсы, а именно педагогические кадры учреждения. Повышение уровня квалификации обеспечивается участием педагогов в методических объединениях, через курсы повышения квалификации, самообразование, развитие и

распространение педагогического опыта. Много возможностей в этом плане дают тесные контакты ДОО с внешними организациями.

Материально-техническое обеспечение ДОО позволяет решать воспитательно-образовательные задачи. Структура предметно-развивающей среды, наряду с групповыми комнатами включает специализированные помещения, что позволяет осуществлять всестороннее развитие личности воспитанников.

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса направлено на выполнение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, что связано с использованием программ и технологий, обеспечивающих гармоничное развитие ребенка, ориентацию на удовлетворение социального заказа.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОО, группы, а также территории, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития: Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного учреждения должна обеспечивать:

- возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения;
- реализацию основной образовательной программы ДОО с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, учетом возрастных особенностей детей;
- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

2.6.Выполнение задач годового плана на 2022 – 2023 учебный год.

Учитывая, что в дошкольном возрасте закладываются основы крепкого здоровья, правильного физического развития, начального формирования физических качеств, одной из основных задач в работе ДОО в 2022-2023 учебном году было: «Сохранить и укрепить здоровье воспитанников через сложившуюся в детском саду систему физкультурно-оздоровительной работы и закаляющих процедур».

Для осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми в ДОО созданы необходимые условия. В группах имеются спортивные уголки, в которых находятся атрибуты для подвижных игр и двигательной активности: мячи, скакалки, мишени для метания, массажные дорожки для профилактики плоскостопия, проведения гимнастики после сна. Оборудование в групповых комнатах размещено так, что дети могут свободно подойти к нему, самостоятельно использовать его как для выполнения физических упражнений, так и для игр.

В 2022-2023 учебном году педагогами ДОО проводилась работа по профилактике и снижению заболеваемости детей: использовались различные виды закаливания (босохождение, воздушные и солнечные ванны), дыхательная гимнастика и гимнастика после сна. Систематически проводятся: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях, упражнения на профилактику плоскостопия и нарушений осанки у детей; полоскание зева кипяченой водой, ароматерапия, витаминпрофилактика, помощь детям в овладении основами гигиенической и двигательной культуры и др.

Работа по физическому развитию и воспитанию ведется систематически и на хорошем уровне с привлечением родителей в спортивной жизни детского сада.

Работа с детьми в ДОУ строилась с учетом их индивидуальных особенностей. Непосредственно образовательная деятельность в группах разрабатывалась с учетом

требований СанПиНа. Образовательная деятельность сочетается с игровой деятельностью вне занятий. Знания, опыт, приобретенные в учебной деятельности, используются детьми в самостоятельной, изобразительной и театрализованной деятельности, и творческих играх.

Работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОУ. Оздоровительная работа в ДОУ ведется систематически и контролируется администрацией и старшей медицинской сестрой.

Во всех возрастных группах имеются листы здоровья с полными антропометрическими данными детей, размером рекомендуемой мебели, основным и сопутствующим диагнозами и рекомендациями врача. Каждый месяц проводится анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников.

2 раза в год – мониторинг состояния здоровья детей, уточняются диагнозы и группы здоровья.

В итоге целенаправленной работы по сохранению и укреплению здоровья детей в 2020 - 2021 уч. году получены следующие результаты:

- наблюдается положительная динамика перехода детей из второй группы здоровья в первую.

- заболеваемость ОРЗ по ДОУ снизилась на 1,5 %

- случаи детского травматизма в ДОУ отсутствуют.

В ДОУ проводятся физкультурные занятия на свежем воздухе, учитывая вид занятия, индивидуальные особенности группы и, конечно состояние погоды.

Так как в дошкольном возрасте закладываются базисные основы личности, начинается процесс становления и формирования социокультурного опыта, одной из задач воспитательно-образовательной работы в ДОУ в 2022-2023 учебном году стала: «Повышение уровня социально-личностного развития воспитанников через развитие игровой деятельности детей, приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми, формирование семейной и гражданской принадлежности, патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу»

Проведена методическая работа, в рамках которой было осуществлено:

- рассмотрение на педсовете актуальных вопросов по теме: «Воспитание патриотизма у подрастающего поколения», целью которого являлась формирование и метод воспитания патриотизма у детей дошкольного возраста.

Данная задача решалась во всех видах детской деятельности: на занятиях, в играх, в труде, в быту.

Нравственно-патриотическое воспитание детей осуществлялось через следующие формы работы: досуги, театрализованные представления, выставки детских работ, непосредственно образовательная деятельность, экскурсии, подготовка и проведение патриотических праздников и др.

Работа с педагогами по нравственно-патриотическому воспитанию организована в следующих формах: консультации, педсоветы, выступления на групповых родительских собраниях, проекты, ознакомление с методической литературой по нравственно-патриотическому воспитанию и др.

Педагогами ДОУ используют такие формы работы с родителями, как консультации, наглядная информация, совместные музыкальные и физкультурные досуги, праздники с участием родителей; детские работы, выполненные вместе с родителями.

Анализ работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников показывает положительную динамику: уровень нравственно-патриотического воспитания детей по сравнению с началом учебного года значительно вырос. У детей повысился интерес к родной культуре. Дети стали инициативны, организованны. Повысилась познавательная активность, чувство долга.

Большинство детей дают правильную оценку собственным поступкам, поступкам товарищей. Проявляют интерес к истории, народным традициям, праздникам.

У большинства детей сформирована любовь к Родине, сочувствие, сострадание, сопереживание, волевая культура. Дети дружелюбны, проявляют уважение к старшим.

Для решения следующей задачи: «Продолжить создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей с целью повышения их социально-педагогической компетентности». В течение учебного года были организованы мероприятия по взаимодействию с родителями воспитанников.

Родители участвовали в таких мероприятиях как:

- День Знаний;
- «Праздник царицы Осени»
- Новогодние утренники
- «День защитника отечества»;
- «8 марта»
- «День победы»
- Выпускной бал «В стиле кино».

Также родители принимали активное участие в выставках детских работ. Принимали участие в оформлении фасада ДОУ.

В течение года периодически оформлялись стенды ДОУ с консультациями и информацией для родителей и сотрудников. Так же сайт ДОУ периодически пополнялся информацией.

Таким образом, можно сделать вывод, что вся проведённая коллективом работа способствовала оптимизации работы детского сада и семьи, однако работа по данному направлению остается актуальной и в новом учебном году, так как состав родителей ДОУ ежегодно изменяется в связи с уходом детей в школу и поступлением новых воспитанников.

Вывод: деятельность педагогического коллектива в **2022 – 2023** учебном году в целом можно считать удовлетворительной:

Реализация годовых задач работы учреждения на **2022 – 2023** учебный год выполнена.

Выполнение программы в ДОУ составляет 90 %, что является хорошим показателем воспитательно – образовательной работы за прошедший год.

III .Годовые задачи на 2023/24 учебный год.

1. Повышение качества образовательных условий в ДОУ через совершенствование предметно-пространственной среды.

2. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников.

3. Создание системы оздоровительных мероприятий с целью обеспечения комплексного подхода к решению задач по снижению детской заболеваемости.

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ.

1. РАБОТА С КАДРАМИ.

1.1.ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Обучение на курсах повышения квалификации.	В течение учебного года.	Заведующий
2.	Знакомство с Положением о порядке аттестации педагогических работников. - Ознакомление с требованиями к квалификации пед. работников учреждения образования при присвоении им квалификационных категорий	сентябрь	Заведующий
3	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений	В течение года	Заведующий
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методчасов, семинаров, практикумов, медикопедсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней.	По плану	Заведующий специалисты
5	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Педагоги, специалисты
6	Разработка и корректировка календарно – тематического планирования работы с учётом ФГОС.	В течение года	Заведующий
7	Участие в инновационной деятельности,	В течение года	Заведующий, специалисты
8.	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами	Сентябрь	Заведующий

1.2. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ.

Ф.И.О.	ТЕМА САМООБРАЗОВАНИЯ
Березюк И.В.	«Формирование основ педагогического мастерства»
Тюрина Г.А	«Экологическое воспитание дошкольников через ознакомления с природой родного края»
Балобанова Е.Н.	«Использование здоровьесберегающей технологии в работе с детьми дошкольного возраста»
Ноздрачева Т.М.	«Нравственное воспитание младших дошкольников через любовь к семье»
Нестерова Т.И.	«Формирование у детей основ здорового образа жизни»
Шайдельман О.А.	«Формирование начал экологической культуры у детей дошкольного возраста»
Вдовенко Е.В.	«Развитие хореографических навыков у детей старшего дошкольного возраста»

1.3. АТТЕСТАЦИЯ

Повышение квалификации педагогических работников

<i>№</i>	<i>Ф. И. О.</i>	<i>Должность</i>	<i>Год прохождения</i>	<i>Плановое прохождение</i>
1	Зузлова Наталья Валентиновна	Заведующий	2019	2024
2	Ильинова Юлия Юрьевна	Ст.воспитатель	2022	2024
3	Шайдельман Ольга Александровна	Воспитатель	2019	2024
4	Балобанова Евгения Николаевна	Воспитатель	2019	2024
5	Нестерова Татьяна Ивановна	Воспитатель	2019	2024
6	Березюк Ирина Владимировна	Воспитатель	2019	2024
7	Тюрина Галина Александровна	Воспитатель	2019	2024
8	Вдовенко Елена Вячеславовна	Муз.руковод.	2021	2026
9	Ноздрачева Татьяна Михайловна	Воспитатель	-	2024

1.4. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕЙ.

Период	Наименование	Ответственный
Сентябрь	1. Результаты августовского совещания педагогических работников: - основные направления развития муниципальной системы образования в 2023-2024 учебном году. - основные задачи ДОО на 2023-2024 учебный год 2. О подготовке к педсовету. 3. О ходе подготовки публичного доклада по итогам 2022-2023 учебного года.	заведующий ДОО
	1. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение групповых родительских собраний. 2. О ходе работы по подготовке к зиме. 3. О подготовке к инвентаризации. 4. Итоги комплектования групп на 2023-2024 учебный год. 5. О ходе адаптации в первой младшей группе. 6. Об исполнении предписаний проверяющих органов, готовности к плановой проверке.	заведующий ДОО завхоз
Октябрь	1. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками ДОО. 2. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОО. 3. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей).	заведующий ДОО завхоз
	1. О состоянии педагогической документации, работы по самообразованию педагогов. 2. Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе. 3. Утверждение плана работы на ноябрь.	заведующий ДОО завхоз
Ноябрь	1. Организация работы в ДОО по выплате компенсации части родительской платы 2. О работе с родителями по недопущению задолженности по родительской платы	заведующий ДОО Завхоз
	1. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в рамках программы . 2. Обеспечение качественного детского питания в ДОО. 3. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 4. Утверждение плана работы на декабрь	заведующий ДОО завхоз
Декабрь	1. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с родительскими комитетами групп). 3. Утверждение графика утренников.	заведующий ДОО завхоз
	Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2023 г.	заведующий ДОО
	2. О работе ДОО в праздничные дни. 3. О подготовке статистического отчета. 4. Утверждение плана работы на январь.	завхоз
Январь	1. Анализ воспитательно-образовательной работы за первое полугодие. 2. Анализ заболеваемости детей за 2023 год, анализ посещаемости.	заведующий ДОО завхоз

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости сотрудников ДОУ за 20223год. 2. Выполнение Соглашения по охране труда. 3. Утверждение плана на февраль. 	<p>заведующий ДОУ завхоз</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. 2.О работе комиссии по ОТ. 	<p>председатель комиссии по ОТ</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок. 2. Результаты деятельности общественного контроля за санитарным состоянием ДОУ. 3. Утверждение плана на март. 	<p>заведующий ДОУ завхоз</p>
Март	<p>Реализация планов взаимодействия с социумом: МБОУ «СОШ № 11»,</p>	<p>заведующий ДОУ</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ. 2. Об организации детского питания в ДОУ. 3. Утверждение плана работы на апрель. 	<p>заведующий ДОУ завхоз</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1.Об организации игровой деятельности на прогулке. 2.Анализ заболеваемости детей за 1 квартал. 3. Об исполнении сметы за 1 квартал. 4. О результатах углубленного медицинского осмотра детей подготовительных групп. 5. О готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе. 6. Утверждение плана на май. 	<p>завхоз</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1.О ходе подготовки к ЛОП. 2.О готовности к проведению текущего ремонта групповых помещений. 	<p>заведующий ДОУ</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1.О ходе подготовки выпускных утренников. 2.Организация и проведение родительских собраний в группах. 3.Взаимодействие с родителями по подготовке помещений ДОУ к новому учебному году. 	<p>заведующий ДОУ завхоз</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1.Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. 2.О переводе ДОУ на летний режим работы. 3. Организация работ по благоустройству ДОУ. 4. Утверждение плана на летний период (июнь - август). 	<p>заведующий ДОУ завхоз</p>
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Питания в летний оздоровительный период. 2.Организация работы с детьми по трудовому воспитанию. 3. Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок. 	<p>заведующий ДОУ завхоз</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1.Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории ДОУ. 2.О ходе подготовки к новому учебному году. 3.О подготовке публичного доклада по итогам деятельности ДОУ за 2023 год. 	<p>заведующий ДОУ завхоз</p>
Июль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация воспитательной работы с детьми в летний период. 	<p>заведующий ДОУ</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ. 2. О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период. 3. Организация досуга детей. 	<p>ответственный по ОТ и ТБ</p>
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1.О готовности групп к приему детей. 2.Об участии в работе августовской конференции педагогических работников 	<p>заведующий ДОУ завхоз</p>

1.Итоги приемки ДОУ к новому учебному году. 2.О подготовке ко дню знаний. 3. Утверждение плана работы на сентябрь	заведующий ДОУ завхоз
---	-----------------------------

1.5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО НАСТАВНИЧЕСТВУ.

№ п/п	Наставники	Молодые специалисты	
1.	Березюк Ирина Владимировна	Ноздрачева Т.М.	
2.	Нестерова Татьяна Ивановна	Тюрина Г.А.	
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Определить наставниками: Березюк И.В. (воспитатель) наставником Ноздрачева Т.М. (воспитатель)	В течение года	Воспитатели
2	Совет наставников	Первый вторник месяца	Нестерова Т.И.
3	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	Наставники
4	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы	В течение года	Наставники
5	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Наставники, наставляемые
7	Отчет по наставничеству	Ежеквартально	Наставники

V. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

5.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

Тема	Документы отчетности	Дата	Ответственные
Подготовка к педсовету Самостоятельное изучение педагогами данного вопроса посредством различных сайтов. Поиск резервов повышения компетентности через самообразование.		Июль Август	Творческая группа Воспитатели
Педагогический педсовет № 1 (установочный) Тема: «Педагогический старт». (Приоритетные направления работы ДОУ на 1 образовательный период 2023 – 2024 г. в условиях внедрения ФОП ДО) Цель: Запустить процесс внедрения в практику работы МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК ФОП ДО. Повестка дня: 1.Ознакомить педагогическое сообщество с годовыми задачами и проектом годового плана работы ДОУ в условиях внедрения ФОП ДО: Сетка занятий;	Протокол. Приказ.	Август	Творческая группа Воспитатели, специалисты

<p>Режим дня (холодный период года); Календарно - тематическое планирование образовательной деятельности с детьми на период 2023 – 2024 г. (все возрастные группы ДОУ); Программы дополнительного образования (все возрастные группы); Календарный план воспитательной работы.</p> <p>Ознакомить педагогическое сообщество с проектом основной образовательной программы ФОП ДО на период 2023-2024 года.</p> <p>3.Принять проекты основных документов по которым будет работать ДОУ в образовательном периоде 2023 – 2024 г.:</p> <p>3.1Документация педагогов на образовательный период 2023 – 2024 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перспективное планирование образовательной работы с детьми; - Календарное планирование образовательно – воспитательной работы в группах ДОУ; - Перспективные планы работы с родителями; -Диагностика достижения планируемых результатов; <p>4.Анализ готовности ДОУ к периоду 2023-2024 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групповые комнаты и помещения, - игровые площадки, - прогулочные, спортивные площадки, территория ДОУ, - РППС и безопасность жизнедеятельности детей в ДОУ. <p>4.1Результаты приемки ДОУ 07.08.2023 г</p> <p>5.Отчеты педагогов о результатах работы в летне – оздоровительный период 2023 г.</p> <p>6.Принять проект решения педсовета №1.</p>			
<p>Педагогический совет № 2 (тематический) Тема: «Совершенствование физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ» Цель: Поиск путей оптимизации условий для совершенствования физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ. Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Отчёт о выполнении решения педсовета № 1 2.Вступительное слово «Роль двигательной активности в жизни ребёнка» 3.«Организация оптимальной двигательной активности детей в условиях ДОУ» (Самоанализ педагогов). 4.Из опыта работы педагогов: «Организация двигательной активности детей на прогулках» 5. Отчёт воспитателей на тему: «Здоровьесберегающие технологии, используемые в каждой возрастной группе ДОУ» 	<p>Протокол. Приказы. Конспекты</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Творческая группа Педагоги специалисты</p>

6.Принять проект решения педсовета №2			
<p>Педагогический совет №3 (тематический) Тема: Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в ДОУ» Цель: Систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста» Повестка дня: 1.Отчёт о выполнении решения педсовета № 2 2.»Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» 3.Итоги смотра – конкурса «Лучший центр дежурства детей» 4.Отчёт воспитателей о работе с детьми ДОУ по формированию у детей положительного отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам. 5.Принять проект решения педсовета №3</p>	Протокол. Приказы. Конспекты	Январь	Творческая группа Педагоги Специалисты
<p>Педагогический совет № 4 (Итоговый) 1.Отчёт о выполнении решения педсовета № 3 2.Результаты работы педагогов и специалистов ДОУ за образовательный период 2023 – 2024 года (творческие отчёты «О наших успехах») 3.Анализ заболеваемости за образовательный период 2023 – 2024 г. 4.Утверждение плана работы на образовательный летене – оздоровительный период 2024 г. 5.Принять проект решения педсовета №44.Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период 5. Принять проект решения педсовета №4</p>	Протокол Приказы Отчеты.	Май	Творческая группа Педагоги специалисты

5.2. КОНСУЛЬТАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

1.	«Предметно-развивающая среда ДОО – важное звено в повышении качества образования»	Сентябрь	Нестерова Т.И.
2.	«Взаимодействие ДОО и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников»	Сентябрь	Ноздрачева Т.М.
3.	«Обновление развивающей предметно-пространственной среды»	Октябрь	Шайдельман О.А.
4.	«Формы и методы взаимодействия с семьей по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Октябрь	Тюрина Г.А.
5.	«Организация оздоровительно-профилактических мероприятий в детском саду»	Ноябрь	Березюк И.В.
6.	«Совместные формы работы детского сада о родителей по формированию духовно-нравственных качеств»	Ноябрь	Балобанова Е.Н.
7.	«Методические рекомендации по созданию развивающей предметно-пространственной среды детского сада»	Декабрь	Тюрина Г.А.
8.	«Оздоровительная работа в ДОО в решении задач сохранения и укрепления здоровья дошкольников»	Декабрь	Ноздрачева Т.М.
9.	«Взаимодействие ДОО и семьи»	Декабрь	Вдовенко Е.В.
10.	«Организация предметно-пространственной развивающей среды в учреждении дошкольного образования»	Январь	Балобанова Е.Н.
11.	«Развитие духовно-нравственных качеств у детей дошкольного возраста посредством взаимодействия детского сада и семьи»	Январь	Березюк И.В.
12.	«Современные подходы к оздоровлению детей в дошкольном образовательном учреждении»	Февраль	Шайдельман О.А.
13.	«Патриотическое воспитание дошкольников в семье»	Апрель	Нестерова Т.И.
14.	«Оздоровительные мероприятия , направленные на снижение заболеваемости и укрепление здоровья детей в ДОО»	Май	Вдовенко Е.В.

5.3.Открытые просмотры педагогов

№	Ф. И. О.	Образовательная область	Месяц
1	Березюк И.В.	Познавательное развитие	Октябрь
2	Шайдельман О.А.	Художественно-эстетическое развитие	Ноябрь
3	Балобанова Е.Н.	Речевое развитие	Декабрь
4	Ноздрачева Т.М.	Художественно-эстетическое развитие	Январь
5	Тюрина Г.А.	Физическое развитие	Февраль
6	Нестерова Т.И.	Речевое развитие	Март
7.	Вдовенко Е.В.	Художественно-эстетическое развитие	Май

5.4.ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

Смотры-конкурсы

<i>№</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственные</i>
1.	Смотр готовности ДОУ к новому учебному году	август	Творческая группа воспитатели групп
2.	Выставка рисунков «Ставрополье – край ты мой любимый» ко дню Ставропольского края	сентябрь	Творческая группа
3.	Смотр – конкурс родительских уголков групп.	октябрь - ноябрь	Воспитатели групп, Творческая группа
4.	Выставка рисунков " Наши любимые бабушки и дедушки" ко дню пожилого человека	октябрь	Воспитатели групп, родители детей Творческая группа
5.	Вернисаж «В гостях у осени»	ноябрь	Воспитатели групп
6.	«Все для мамочки любимой» (выставка детских работ)	ноябрь	Воспитатели групп Творческая группа
7.	Выставка детских рисунков «Зимушка - зима»	декабрь	Воспитатели групп
8.	Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групп» и Конкурс на лучшую игрушку для Новогодней ёлочки	декабрь	Воспитатели групп
9.	Конкурс по изготовлению кормушек « Каждой пичушки по кормушки» - экологическая акция.	январь	Воспитатели ст., под.групп,
10.	Фотовыставка «Такие разные мальчишки»	февраль	Воспитатели групп,
11.	Выставка рисунков на тему «День защитника отечества» к 23 февраля.	Февраль	Воспитатели старших групп
12.	Выставка детских работ «Мамочка милая – мама моя»	март	Воспитатели групп
13.	Коллаж детских рисунков «По дороге маминого праздника»	март	Воспитатели старших групп
14.	Выставка детских работ «Мир космоса»	апрель	Воспитатели ст, под. групп,
15.	Выставка детских рисунков «Наш край - история России»	апрель	Воспитатели ст, под. групп,
16.	Выставка рисунков детей к Дню Победы	май	Воспитатели групп, родители детей
17.	Выставка рисунков ко дню поселка Рыздвяного «Родной поселок»	май	Воспитатели групп, ст. воспитатель
18.	Конкурс рисунков на асфальте «Дети – цветы жизни»	июнь	Воспитатели групп, Творческая группа

5.5. Музыкальные развлечения, праздники

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	«День знаний» Праздник «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Муз.руководитель Воспитатели
2.	«Осень, Осень, в гости просим» праздник	Октябрь	Муз.руководитель Воспитатели
3.	День Матери «Пусть всегда будет мама»	Ноябрь	Муз.руководитель Воспитатели

4.	«Ах, карнавал» праздник	Декабрь	Муз.руководитель Воспитатели
5.	«Рождественские Святки»	Январь	Муз.руководитель Воспитатели
6.	«День защитника Отечества»	Февраль	Муз.руководитель Воспитатели
7.	«Ой, блиночки мои» «Мамочке любимой!» праздник	Март	Муз.руководитель Воспитатели
8.	«Шутка и смех, веселее всех!»	Апрель	Муз.руководитель Воспитатели
9.	«Этот день Победы» Выпускной бал «До свидания, детский сад»	Май	Муз.руководитель Воспитатели
10.	«День защиты детей»	Июнь	Муз.руководитель Воспитатели

5.6. Физкультурные развлечения, праздники

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Возрастная группа	Ответственный
1.	«Путешествие в мир знаний»	Сентябрь	Старшая группа	Инструктор по физо
2.	«Красный. Желтый. Зеленый!»	Октябрь	Средняя, старшая, подготовительная группы	Инструктор по физо
3.	Музыкально-физкультурное развлечение: «Краски осени»	Ноябрь	Все группы	Инструктор по физо
4.	Музыкально-физкультурное развлечение: «Зима недаром злится»	Декабрь	Все группы	Инструктор по физо
5.	Неделя здоровья: «Мороз и солнце день чудесный»	Январь	Все группы	Инструктор по физо
6.	Физкультурный досуг: «Спички детям не игрушки»	Февраль	Старшая и подготовительная группа	Инструктор по физо
7.	Музыкально-физкультурное развлечение: «Весна - красна»	Март	Все группы	Инструктор по физо
8.	Всероссийский День здоровья	Апрель	Старшая и подготовительная группа	Инструктор по физо

VI. Система внутреннего мониторинга. План контроля внутри учреждения

№	Содержание:	Отражение Результатов;	Ответственный;	Сроки;
август				
1	1.Смотр готовности групп и территории ДОУ к началу 2023 – 2024 уч. года	Акт приемки 07.08.2023г	заведующий, ст.воспитатель комиссия	01.08.2023- 07.08.2023

	2. Оперативный контроль: 2.1 «Готовность групп и территории ДОУ к новому 2023 – 2024 учебному году 2.2 «Безопасность жизнедеятельности детей» - все группы	Журнал оперативного контроля	заведующий, ст. воспитатель	В течение месяца
2	Оперативный контроль: «Маршрут документации групп ДОУ»	Журнал оперативного контроля	Заведующий, Ст. воспитатель	01.08.2023 - 07.08.2023
сентябрь				
1	<i>Мониторинг</i> достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения основной образовательной программы ДО ДОУ	Аналитическая справка, карты мониторинга	Педагогические работники	с 01.09. по 08.09.2023
2	<i>Мониторинг</i> состояния здоровья детей и распределение их по группам здоровья.		медсестра	с 01.09. по 22.09.2023
3	Оперативный контроль «Выполнение режима дня»	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
октябрь				
1	Тематический контроль: Смотр- конкурс: «Комфортная развивающая предметно – пространственная среда ДОУ»	Приказ, Аналитическая справка	Заведующий, старший воспитатель	с 03.10. по 12.10. 2023
	Оперативный контроль «Планирование и организация работы с родителями (законными представителями)» (все группы ДОУ)	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
ноябрь				
1	Оперативный контроль «Организация питания в группах ДОУ» (все группы ДОУ)	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
2	Оперативный контроль «Подготовка и проведение ООД» (все группы ДОУ)	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
декабрь				
1	Оперативный контроль Проведения закаливающих	Журнал оперативного	Заведующий, старший	В течение месяца

	процедур и профилактических оздоровительных мероприятий во всех возрастных группах Анализ состояния здоровья детей , профилактика простудных и вирусных заболеваний (на педсовете) – март 2024	контроля	воспитатель	
январь				
1	Оперативный контроль «Индивидуальная работа с детьми в течение дня» (все группы)	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	с 15.01. по 26.01.2024
февраль				
1	Тематический контроль «Организация работы педагогов по художественно –эстетическому развитию в ДОУ» (все группы ДОУ)	Приказ, Аналитическая справка	Заведующий, старший воспитатель	с 05.02.2024 по 16.02. 2024
2	Оперативный контроль «Организация работы педагогов по преемственности ДОУ с родителями и социальными институтами п.Рыздвяный и Изобильненского городского округа» через расширение участия родителей в образовательном процессе ДОУ и обеспечение сетевого взаимодействия с социальными партнерами.	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
март				
1	Оперативный контроль «Анализ праздничных мероприятий в ДОУ» (все группы ДОУ)	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
2	Тематический контроль «Организация работы педагогов по познавательному развитию в ДОУ» (все группы ДОУ)	Приказ, Аналитические справки	Заведующий, старший воспитатель	с 18.03.24 по 29.03.2024
апрель				
1	Оперативный контроль «Применение современных образовательных технологий в воспитательно-	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца

	образовательном процессе» (все группы ДОУ)			
2	Оперативный контроль: «Выполнение плана работы с семьей, находящейся в социально-опасном положении»	Журнал оперативного контроля	Заведующий, старший воспитатель	с 22.04. по 26.04. 2024
май				
1	<i>Мониторинг</i> достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения ООП ДОУ	Приказ, Аналитические справка, диагностические карты	Заведующий, старший воспитатель	с 20.05. по 31.05. 2024
2	Анализ выполнения задач годового плана за 2023-2024 учебный год	Аналитический отчет	Заведующий, старший воспитатель	31 .05.2024

Санитарно-гигиенический режим

Вопросы контроля	Содержание	Отражение результатов	Частота проведения	Ответственные
Температурный режим	Оценка уровня соблюдения температурного режима требованиям СанПиН в помещениях ДОУ	Карта контроля	1 раз в месяц	медсестра
Одежда детей и взрослых	Оценка соответствия выбора одежды воспитанников температурному режиму группы и времени года.	Карта контроля	1 раз в месяц	медсестра
Режим проветривания	Контроль регулярности и соблюдения правил проветривания групповых и иных помещений	Карта контроля	1 раз в месяц	медсестра
Мебель и оборудование	Оценка соответствия выбора размеров, качества и расположения предметов мебели и	Карта контроля	1 раз в квартал	медсестра, завхоз

	оборудования антропометрическим данным детей и нормам СанПиН.			
Освещение	Оценка уровня освещенности рабочих мест, игровых зон	Журнал контроля	1 раз в месяц	медсестра, завхоз
Санитарное состояние помещений и территории	Соблюдение требованиям СанПиН	Карта контроля	1 раз в месяц	заведующий, завхоз, медсестра
Прием детей	Контроль за ведением фильтра во всех возрастных группах.	Журнал приема воспитанников	1 раз в квартал	медсестра
Соблюдение личной гигиены работниками	Контроль за исполнением работниками личной гигиены во время работы, раздачи и приема пищи, до и после посещения туалета, уборки помещений и пр. *		ежедневно	медсестра

* Ежедневный медико-педагогический контроль за соблюдением личной гигиены работниками детского сада ведется администрацией ДОУ в форме оперативного рабочего контроля без оформления на бумажном (электронном) носителе.

** Контроль за своевременностью профилактического осмотра сотрудников, наличие медицинских книжек ведется в соответствующем журнале. Ответственные – заведующий, завхоз.

Организации питания

Вопросы контроля	Содержание	Отражение результатов контроля	Частота проведения	Ответственные
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке,	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Заполнение карты контроля	1 раз в неделю	Заведующий, завхоз, медсестра

группах				
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Контроль за соблюдением сроков хранения и реализации продуктов питания в кладовых и на пищеблоке	заполнение карты контроля	1 раз в неделю	заведующий, повар, завхоз
Качество продуктов питания	Контроль за качеством поступающих в ДОУ продуктов питания*	акты, претензии к поставщикам	ежедневно	заведующий, повар, завхоз, медсестра
Выполнение натуральных норм питания	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню	Сводная ведомость	2 раза в месяц	Заведующий, завхоз, медсестра
Закладка основных продуктов	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню	Заполнение журнала по контролю за закладкой продуктов*	ежедневно	бракеражная комиссия
Бракераж готовой пищи	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню	Заполнение журнала***	ежедневно	бракеражная комиссия

* Ежедневная проверка выполнения финансовых нормативов по питанию проводится заведующим и завхозом в форме оперативного рабочего контроля.

** Ежедневный медико-педагогический контроль за соблюдением норм закладки основных продуктов проводится членами бракеражной комиссии.

*** Журнал «Бракераж готовой продукции» находится у ответственного – заместителя заведующего

VII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Форма сотрудничества с семьей

Задачи:

1. Создание механизмов "обратной связи" между ДОУ и родителями по различным вопросам жизнедеятельности ДОУ.
2. Построение воспитательно-образовательного процесса на основе запросов родителей и специфики ДОУ
3. Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей; создать благоприятные условия для совместной деятельности ДОУ с семьями воспитанников.

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Групповые родительские собрания. Анкетирование родителей: «Выявление запросов родителей по предоставлению бесплатных образовательных услуг в ДОУ.	август	Воспитатели
2.	Пополнение «Банка педагогических данных о воспитаннике» (группа здоровья, сведения о здоровье и индивидуальных особенностях и пр.)	сентябрь	Заведующий ДОУ
3.	Мониторинг уровня удовлетворенности родителей предоставляемыми услугами	1 раз в квартал	Творческая группа
4.	Консультация для родителей. «Вакцинация дошкольников. Все за и против»	март	медсестра
5.	Освещение образовательно - воспитательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, родительские уголки, стенды)	В течение года	Воспитатели
6.	Пополнение «Банка педагогических данных о родителях» (состав семьи, сфера занятости, образовательный уровень, социальный статус и пр.)	сентябрь	Воспитатели
7.	Организация и проведение консультаций специалистами ДОУ	1 раз в месяц (по запросам)	Специалисты
8.	Участие родителей в организации предметно-развивающей среды ДОУ	В течение года	Воспитатели
9.	Организация совместных мероприятий по озеленению и благоустройству территории ДОУ	Май – сентябрь	Заведующий ДОУ
Общие родительские собрания			
1. Знакомство родителей с нормативно-правовой базой МКДОУ «Детский сад №28» ИГОСК. 2. Основные направления работы на 2023-2024 учебный год. 3. Информация о предоставлении ДОУ бесплатных дополнительных образовательных услугах. 4. Выбор членов в родительский комитет ДОУ. 5. Антикоррупционная деятельность.		4 сентября 2023	заведующий
1. Итоги работы за 2023-2024 учебный год по теме: «Система взаимодействия ДОУ и семьи». 2. Разъяснительная беседа по основам пожарной безопасности и ПДД в летний период.		31 мая 2024	Заведующий

План взаимодействия с социумом

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Экскурсия в МБОУ «СОШ №11»	1 сентября	воспитатели подготовительных к школе групп
2.	Участие в олимпиаде дошкольников « По дороге знаний»	апрель	Специалисты «Поиск» Воспитатели
3.	Концертная программа ДОУ для ветеранов ВОВ в ЦРБ	Май	Воспитатели
4.	Театральные встречи	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ
5.	Экскурсия в поселковую библиотеку	2 раза в год	Воспитатели
6.	Экскурсия в школьную библиотеку	2 раза в год	Воспитатели
7.	Участие в фестивалях, конкурсах детского художественного творчества	В течение года	Творческая группа Воспитатели

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий
 МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК
 _____ Н.В.Зулова
 « » _____ 2023г

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

№	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Укрепление материально – технической базы ДОУ - изучение сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка; - списание материально-технических ценностей; - приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря	постоянно постоянно в соответствии и со сметой	Заведующий ДОУ завхоз
2.	Противопожарные мероприятия: - проведение противопожарного инструктажа; - техническое обслуживание и проверка пожарных гидрантов - содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. - организация рейдов на степень не проникновения.	в течение года	Завхоз
3.	Работа по благоустройству территории ДОУ: - санитарная уборка территории, чистка газонов; - обрезка деревьев, кустарников; - перекопка и разбивка клумб; - закупка и посев семян, закупка рассады цветов; - завоз песка-лабораторное исследование; - побелка и покраска бордюров, деревьев; - прополка, поливка и рыхление клумб; - скашивание травы.	апрель – сентябрь в течение лета	Завхоз
4.	Мероприятия по оформлению фасада детского сада	июнь – август	Завхоз родители спонсоры
5.	Подготовка к отопительному периоду:	июнь –	завхоз

	<p>-аттестация ответственного за теплохозяйство;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие и поверка контрольно - измерительных приборов - восстановление нарушенной изоляции; - визуальный осмотр состояния швов здания. 	август	
6.	<p>Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести акт обследования замеров сопротивления; - прохождение медосмотра работников ДОУ; - прохождение санитарного минимума; - проведение практического занятия по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций; - обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ. 	постоянно	завхоз

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий
 МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК
 _____/Н.В.Зулова
 « » _____ 2023г

Комплексный план медицинской работы в МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК на 2023-2024 учебный год

Цель: осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в ДОУ.

/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	медсестра
	На каждого вновь поступившего ребёнка завести необходимую документацию.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Иметь сведения на отсутствующих детей, вести учёт отсутствующих в период эпидемиологического сезона, осуществлять преемственность с поликлиникой.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	В период оздоровительной кампании осуществлять контроль за питанием детей	июнь-август	Заведующий ДОУ медсестра
	Оформить сан.бюллетень на случай инфекции	1 квартал	медсестра
	Следить за правильным и своевременным ведением медицинской документации	постоянно	медсестра
	Осмотр детей старше 3-х лет 1 раз в 6 мес.	в течение года	медсестра
	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-март	медсестра
	Осмотр детей узкими специалистами согласно графику, ведение документации	апрель-май	медсестра
	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	медсестра
	Ежемесячно составлять план профилактических прививок детям. Своевременно оформлять длительные и постоянные мед.отводы, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	медсестра
	Проводить реакцию манту и БЦЖ согласно плану, по графику. Детей, имеющих отклонения, своевременно отправлять к	постоянно	медсестра

	фтизиатру.		
	Ежемесячно сдавать отчёты по прививкам в поликлинику, проводить сверку с картотекой.	постоянно	медсестра
	Ежемесячно, поквартально проводить анализы работы, заболеваемость, посещаемости, прививочная работа, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	в течение года	Заведующий ДОУ медсестра
	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	постоянно	медсестра
	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	медсестра
	Постоянно поддерживать набором медикаментов противошоковую аптечку	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Диспансеризация детей.	май, июнь	медсестра
	Оздоровление детей, состоящих на диспансерном учёте.	ежедневно	медсестра
	Медицинский осмотр сотрудников гинекологом, дерматологом, терапевтом, флюорография.	в течение года	Заведующий ДОУ медсестра
	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Соблюдение противопожарных мероприятий.	постоянно	Заведующий ДОУ

II. Противоэпидемическая работа.

	Поддерживать на высоком уровне санитарное состояние групп, классов, пищеблока.	в течение года	медсестра
	Строго соблюдать хлорный режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещённость.	в течение года	медсестра
	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	медсестра
	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	медсестра
	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	Инструктор по ФИЗО медсестра
	Следить за чистотой белья, полотенца в группе.	постоянно	медсестра
	Для питания детей использовать кипячёную воду.	постоянно	медсестра
	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	медсестра

III. Питание детей

	Ежедневный контроль за пищеблоком.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Соблюдение технологии приготовления пищи.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Контроль за соблюдением сроков реализации скоропортящихся продуктов и готовой	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра

	продукции.		
	Проверка закладки продуктов, выхода блюд.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Проверка санитарного состояния продуктового склада, товарное хозяйство, холодильной камеры, маркировка посуды.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Работа с документами по питанию: меню, накопительная ведомость, контроль за выставлением контрольных блюд.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Дополнить недостающие информационно-технологические карты приготовления блюд.	сентябрь-декабрь	медсестра
	Контроль за раздачей пищи с пищеблока по группам /норма веса; объем блюд/	ежедневно	медсестра
	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	медсестра
	Контролировать сервировку стола.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
IV.Профилактика ОЖКЗ			
	Контролировать дез. режим, правильное использование твёрдого и мягкого инвентаря.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Контроль за утренним приёмом детей	постоянно	медсестра
	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра
	Своевременная изоляция заболевшего ребенка из группы	постоянно	воспитатели, медсестра
V. Физическое воспитание детей			
	Ежедневно утренняя гимнастика, летом на воздухе, зимой в облегчённой одежде босиком по плану физ. работника. Регулярные занятия физической культурой по сетке каждой возрастной группы. Оздоровительный бег для детей старших и подготовительных групп.	постоянно	Инструктор по ФИЗО, медсестра
	Водное закаливание: - обтирание тела влажной рукавичкой с последующим растиранием полотенцем или естественным высыханием в зависимости от состояния детей в группе; - солнечные ванны; - обливание ног водой комнатной температуры и контрастное закаливание ног; - дыхательная гимнастика; - воздушное закаливание в группе после проветривания.	постоянно	воспитатели, медсестра
	Протокол-наблюдение занятий по физо	зимнее время	воспитатели, инструктор по ФИЗО
	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	медсестра
	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-март	медсестра

VI. Лечебно-оздоровительные мероприятия

Своевременно брать на учёт «ЧБ» детей, составлять индивидуальные планы оздоровления: сезонной профилактики, восстановительного лечения 2 раза в год.	постоянно	медсестра
Проводить анализ оздоровления детей за год, результаты обсуждать на производственных совещаниях и педсоветах	в течение года	медсестра
Планы наблюдения и оздоровления часто болеющих детей представлять в поликлинику.	в конце года	медсестра
С целью оздоровления выписать медикаменты для проведения общеукрепляющего лечения согласно сезонному профилю	2 раза в год	медсестра
Дать рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	медсестра
Закаливающие процедуры: обливание ног, обтирание тела влажной рукавичкой, полоскание горла солёным раствором, холодной кипячёной водой (помесячно)	в течение года	воспитатели, медсестра
Составить график оздоровления часто болеющих детей	постоянно	медсестра
Составить график оздоровления детей по группам	постоянно	медсестра
Составить график проведения закаливающих процедур здоровым детям.	постоянно	медсестра
Пролечить всех детей состоящих на ДУ	постоянно	медсестра
Проводить кварцевание игрушек, помещений	постоянно	медсестра
Проводить беседы по профилактике и лечению ОРЗ.	постоянно	медсестра
Дыхательная гимнастика	постоянно	медсестра
Утренняя гимнастика	ежедневно	медсестра
Воздушная ванна	ежедневно	медсестра
Хождение босиком	ежедневно	медсестра
Обтирание	ежедневно	медсестра
Хождение детей босиком по воде с камушками	постоянно	медсестра
Контрастное закаливание ног	постоянно	медсестра
Гимнастика на воде	постоянно	медсестра
Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза.	постоянно	медсестра
Побудки после сна	постоянно	медсестра
Подвижные игры на спортивной площадке	постоянно	медсестра
Одежда по сезону.	постоянно	медсестра
Спортивные упражнения. Совершенствовать физическое воспитание детей	постоянно	медсестра
Общеукрепляющие закаливающие мероприятия в группах	постоянно	медсестра

VII. Санитарно-просветительская работа с воспитателями

Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	медсестра
Утренний прием: - профилактика заноса инфекционных заболеваний в ДОУ	октябрь	медсестра
Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	медсестра
Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	медсестра
Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	медсестра
Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	медсестра
Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа. Вакцинация против гриппа	декабрь	медсестра
Телевидение и ребенок	январь	медсестра
Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	медсестра
Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед.осмотра.	февраль	медсестра
Организация и методика закаливающих мероприятий	март	медсестра
Профилактика нарушения зрения	март	медсестра
Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	медсестра
Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	медсестра
Профилактика клещевого энцефалита и геморрагической лихорадки.	апрель	медсестра
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	медсестра
Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	медсестра

VIII. Работа с помощниками воспитателями

	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	медсестра
	Санитарно-эпидемиологический режим ДОУ	сентябрь	медсестра
	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	медсестра
	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	медсестра
	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	медсестра
	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	медсестра
	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	медсестра
	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции	ноябрь	медсестра
	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	медсестра
	Личная гигиена сотрудников. Требования к прохождению мед.осмотров.	февраль	медсестра
	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	медсестра
	профилактика клещевого энцефалита	апрель	медсестра
	Правила уборки уличного участка, веранд	май	медсестра

X. Работа с родителями

	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	медсестра
	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	медсестра
	профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	медсестра
	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	медсестра
	профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	медсестра
	Одежда по погоде	январь	медсестра
	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	медсестра
	Клещевой энцефалит.	апрель	медсестра
	Правильное питание детей.	июнь	медсестра
	Прогулки, гимнастики- обязательные для развития детского организма.	апрель	медсестра
	Как быть здоровым душой и телом.	май	медсестра
	Питание ослабленных и часто болеющих детей.	декабрь	медсестра
	Организация и проведение закаливающих процедур.	январь	медсестра

«Принято»:
на педагогическом совете
МКДОУ «Детский сад №28» ИГОСК
протокол № 1 от 29.08.2023г

Утверждено:
заведующий МКДОУ
«Детский сад № 28» ИГОСК
_____Н.В.Зулова

**Годовой календарный учебный график
образовательной деятельности
муниципального казённого дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 28»Изобильненскогогородского
округа Ставропольского края
на 2023 – 2024 учебный год**

Пояснительная записка
к годовому календарному учебному графику
МКДОУ «Детский сад № 28»ИГОСК,
на 2023 – 2024 учебный год

Нормативная база организации образовательного (учебного) процесса:

Особенности реализации инвариантной и вариативной части:

В структуре учебного плана выделяется инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть обеспечивает выполнение обязательной части основной комплексной общеобразовательной Примерной Программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

Нормативная база организации образовательного (учебного) процесса:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013 с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта.
- Инструктивно-методическое письмо Министерства образования РФ № 65/23-16 от 14.03.00г. «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»
- Сан Пин 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 1.05.2007 №03-1213
- «О методических рекомендациях по отнесению дошкольных образовательных учреждений к определенному виду»;
- Устав МКДОУ «Детский сад № 28»ИГОСК.

Годовой календарный учебный график образовательной деятельности на 2023 – 2024 учебный год является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные, психофизиологические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Годовой календарный учебный график обсужден и принят педагогическим советом и утвержден приказом заведующего ДОУ. Все изменения в годовой календарный учебный график, утверждаются приказом заведующего образовательного учреждения.

Особенности реализации инвариантной и вариативной части:

В структуре учебного плана выделяется инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть обеспечивает выполнение обязательной части основной комплексной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Инвариантная часть реализуется через обязательную образовательную деятельность, отводимую на усвоение основной программы.

В инвариантной части учебного плана:

- для детей первой младшей группы – 10 ООД (10) минут) в неделю;
- для детей второй младшей группы – 10 ООД (150 минут) в неделю;
- для детей средней группы – 10 ООД (200минут) в неделю;
- для детей старшей группы – 10 ООД (325 минут) в неделю;
- для детей подготовительной группы – 14 ООД (425 минут) в неделю.

Согласно плану, в вариативную часть включены:

- 1 младшая группа: 1 ООД;
- 2 младшая группа: 1 ООД;
- средняя группа: 1 ООД;
- старшая группа: 1 ООД;
- подготовительная группа: 1 ООД.

Таким образом, общее астрономическое время ООД в неделю по возрастным группам:

Базовая часть:

- 1 младшая группа – 100 минут (10 ООД)
- 2 младшая группа – 150 минут (10 ООД)
- средняя группа – 200 минут (10 ООД)
- старшая группа – 325 минут (13 ООД)
- подготовительная группа – 425 минут (14 ООД)

Вариативная часть:

первая младшая группа – 10 минут (1 ООД)

вторая младшая группа – 15 минут (1 ООД)

средняя группа – 20 минут (1 ООД)

старшая группа – 25 минут (1 ООД)

подготовительная группа – 30 минут (1 ООД)

В середине каждой ООД педагоги проводят физминутку. Предусмотрены перерывы длительностью 10 минут.

ООД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первой половине дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (понедельник, вторник, среда, четверг). Для профилактики утомления детей указанная ООД сочетается с ООД по физической культуре, ООД по музыке и художественному творчеству.

ООД физкультурно – оздоровительного и эстетического цикла занимают не менее 50% общего времени образовательной деятельности.

Домашнее задание воспитанникам дошкольного учреждения не задается.

Согласно Сан ПиН в каждой возрастной группе включены три ООД по физической культуре: две проводятся в физкультурном зале, одна на свежем воздухе.

1 младшая группа

Образовательная область	№	Базовая часть	Количество ООД
			1 младшая группа
		Длительность образовательной деятельности в минутах	10 минут
	1	Инвариативная часть	В неделю
Социально – коммуникативное развитие	1.1	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание. Ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание. Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание. Формирование основ безопасности.	ежедневно в ходе режимных моментов, интеграция на ООД
Речевое развитие	1.2	Развитие речи. Приобщение к художественной литературе	2
Познавательное развитие	1.3	Развитие познавательно-исследовательской деятельности, приобщение к социокультурным ценностям, ФЭМП, ознакомление с миром природы	1
Художественно – эстетическое развитие	1.4	Изобразительная деятельность. Приобщение к искусству. Конструктивно – модельная деятельность. Музыкальная деятельность	4
Физическое развитие	1.5	Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни. Физическая культура	2
Вариативная часть			
Физическое развитие	Физическая культура		1

**Режим дня в первой младшей группе
летний период года.**

Прием, игры, утренняя гимнастика	07.30 – 08.05
Подготовка к завтраку, завтрак	08.05 – 08.30
Культурно – гигиенические навыки	08.30 – 08.45
Образовательная деятельность	08.45 – 09.10
Самостоятельная деятельность	09.10 – 09.25
Культурно – гигиенические навыки	09.25 – 09.40
Второй завтрак.	09.40 – 09.45
Подготовка к прогулке, прогулка (на свежем воздухе)	09.45 – 11.00
Возвращение с прогулки	11.00 – 11.10
Подготовка к обеду, обед	11.10 – 12.00
Подготовка ко сну	12.00 – 12.30
Дневной сон	12.30 – 15.30
Подъем, закаливающие, воздушные, водные процедуры	15.30 – 15.45
Подготовка к полднику, полдник	15.45 – 16.00
Образовательная деятельность	16.00 – 16.15
Самостоятельная деятельность	16.15 – 16.30
Подготовка к прогулке, прогулка (на свежем воздухе), уход домой	16.30 – 17.30

**Режим дня в первой младшей группе
зимний период года.**

Прием, игры, утренняя гимнастика	07.30 – 08.05
Подготовка к завтраку, завтрак	08.05 – 08.30
Культурно – гигиенические навыки	08.30 – 08.45
Образовательная деятельность	08.45 – 09.20
Самостоятельная деятельность	09.20 – 09.35
Культурно – гигиенические навыки	09.35 – 09.45
Второй завтрак	09.45 – 10.00
Подготовка к прогулке, прогулка (на свежем воздухе, по погоде)	10.00 – 11.00
Возвращение с прогулки	11.00 – 11.10
Подготовка к обеду, обед	11.10 – 12.00
Подготовка ко сну	12.00 – 12.30
Дневной сон	12.30 – 15.30
Подъем, закаливающие, воздушные, водные процедуры	15.30 – 15.45
Подготовка к полднику, полдник	15.45 – 16.00
Образовательная деятельность	16.00 – 16.15
Самостоятельная деятельность	16.15 – 16.45
Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой	16.45 – 17.30

По действующему Сан ПиН для детей возраста от 2 до 3 лет планируют не более 10 ООД в неделю продолжительностью не более 10 минут (2.4.1.3049-13).

2 младшая группа

Образовательная область	№	Базовая часть	Количество ООД
			2 младшая группа
		Длительность образовательной деятельности в минутах	15-минут
	1	Инвариативная часть	В неделю
Социально – коммуникативное развитие	1.1	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание. Ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание. Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание. Формирование основ безопасности.	ежедневно в ходе режимных моментов, интеграция на ООД
Речевое развитие	1.2	Развитие речи. Приобщение к художественной литературе	1
Познавательное развитие	1.3	Развитие познавательно-исследовательской деятельности, приобщение к социокультурным ценностям, ФЭМП, ознакомление с миром природы	2
Художественно – эстетическое развитие	1.4	Изобразительная деятельность. Аппликация 1 раз в 2 недели. Приобщение к искусству. Конструктивно – модельная деятельность. Музыкальная деятельность	4
Физическое развитие	1.5	Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни. Физическая культура	2
Вариативная часть			
Физическое развитие	Физическая культура		1
Нагрузка на ребенка			10

Режим дня во второй младшей группе

летний период года.

Прием детей и осмотр детей, самостоятельные игры, утренняя гимнастика	07.30 – 08.00
Подготовка к завтраку, завтрак	08.00 – 08.35
Игры, самостоятельная деятельность детей	08.35 – 09.00
Подготовка к прогулке, прогулка	09.00 – 11.40
Второй завтрак	10.00 – 10.10
Возвращение с прогулки, игры, подготовка к обеду	11.40 – 12.00

Обед	12.00 – 12.40
Подготовка ко сну, дневной сон	12.40 – 15.00
Постепенный подъём, воздушные, водные процедуры	15.00 – 15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25 – 15.50
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.50 – 16.20
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	16.20 – 17.30

Режим дня во второй младшей группе
зимний период года.

Прием детей, осмотр, самостоятельные игры, утренняя гимнастика	07.30 – 08.00
Подготовка к завтраку, завтрак	08.00 – 08.35
Подготовка к ОД	08.35 – 9.00
ООД 1	9.00 – 09.15
2	09.15 – 09.30
Игры, самостоятельная деятельность детей	09.30 – 10.00
Второй завтрак	10.00 – 10.10
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	10.10 – 11.40
Возвращение с прогулки, игры, подготовка к обеду	11.40 – 12.00
Обед	12.00 – 12.40
Подготовка ко сну, дневной сон	12.40 – 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00 – 15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25 – 15.50
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.50 – 16.20
Индивидуальная работа. Работа по дополнительному образованию (среда)	16.20 – 16.35
Подготовка к прогулке, прогулка. Уход детей домой.	16.35 – 17.30

По действующему Сан ПиН для детей возраста от 3 до 4 лет планируют не более 10 ООД в неделю продолжительностью не более 15 минут (2.4.1.3049-13).

Старшая группа

Образовательная область	№	Базовая часть	Количество ООД
			средняя группа
	1	Инвариативная часть	В неделю
Социально – коммуникативное развитие	1.1	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание. Ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание. Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание. Формирование основ безопасности.	ежедневно в ходе режимных моментов, интеграция на ООД

Речевое развитие	1.2	Развитие речи. Приобщение к художественной литературе	2	
Познавательное развитие	1.3	Развитие познавательно-исследовательской деятельности, приобщение к социокультурным ценностям, ФЭМП, ознакомление с миром природы	3	
Художественно – эстетическое развитие	1.4	Изобразительная деятельность. Аппликация 1 раз в 2 недели. Приобщение к искусству. Конструктивно – модельная деятельность. Музыкальная деятельность	5	
Физическое развитие	1.5	Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни. Физическая культура	2	
Вариативная часть				
Физическое развитие	Физическая культура		1	
Нагрузка на ребенка			13	

Режим дня в старшей группе летний период года.

Прием детей, осмотр, игры, дежурство, утренняя гимнастика	07.30 – 08.15
Подготовка к завтраку, завтрак	08.15 – 9.00
Самостоятельная деятельность, подготовка к прогулке	9.00 – 09.45
Прогулка	09.45 – 12.05
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду, обед	12.05 – 12.45
Свободная деятельность	12.45 – 15.00
Подъем, игры	15.00 – 15.20
Подготовка к полднику, полдник	15.20 – 15.40
Подготовка к прогулке, прогулка, чтение художественной литературы, уход детей домой	15.40 – 17.30

Режим дня в старшей группе
холодный период года.

Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа, дежурство, утренняя гимнастика	07.30 – 08.15
Подготовка к завтраку, завтрак	08.15 – 9.00
ООД 1	09.00 – 09.25
2	09.35 – 10.00
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	10.00 – 12.05
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду, обед	12.05 – 12.45
Подготовка ко сну, дневной сон	12.45 – 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры, игры	15.00 – 15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30 – 15.50
ООД, работа по дополнительному образованию по графику	15.50 – 16.15
Игры, прогулка, уход детей домой	16.15 – 17.30

По действующему Сан ПиН для детей возраста от 5 до 6 лет планируют 13 ОД (включая работу по дополнительному образованию) 1 раз в неделю, продолжительностью не более 25 минут (2.4. 1.3049-13).

Подготовительная к школе группа

Образовательная область	№	Базовая часть	Количество ООД
			старшая группа
		Длительность образовательной деятельности в минутах	30 минут
	1	Инвариативная часть	В неделю
Социально – коммуникативное развитие	1.1	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание. Ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание. Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание. Формирование основ безопасности.	ежедневно в ходе режимных моментов, интеграция на ООД
Речевое развитие	1.2	Развитие речи. Приобщение к художественной литературе	2
Познавательное развитие	1.3	Развитие познавательно-исследовательской деятельности, приобщение к социокультурным ценностям, ФЭМП, ознакомление с миром природы	4
Художественно – эстетическое развитие	1.4	Изобразительная деятельность. Аппликация 1 раз в 2 недели. Приобщение к искусству. Конструктивно – модельная деятельность. Музыкальная деятельность	5
Физическое развитие	1.5	Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни. Физическая культура	2
Вариативная часть			
Физическое развитие	Физическая культура		1
Нагрузка на ребенка			14

летний период года.

Прием детей, осмотр, игры, дежурство, утренняя гимнастика	07.30 – 08.20
Подготовка к завтраку, завтрак	08.20 – 9.00
Самостоятельная деятельность, подготовка к прогулке	9.00 – 09.45
Прогулка	09.45 – 12.15
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду, обед	12.15 – 12.45
Свободная деятельность	12.45 – 15.00
Подъем, игры	15.00 – 15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25 – 15.45
Подготовка к прогулке, прогулка, чтение художественной литературы, уход детей домой	15.45 – 17.30

Режим дня в подготовительной группе
холодный период года

Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа, дежурство, утренняя гимнастика	07.30 – 08.20
Подготовка к завтраку, завтрак	08.20 – 9.00
ООД 1 2	9.00 – 10.40
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	10.40 – 12.15
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду, обед	12.15 – 12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50 – 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры, игры	15.00 – 15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30 – 15.55
Игры, работа по дополнительному образованию по графику, прогулка, уход детей домой	15.55 – 17.30

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
«Детский сад № 28» ИГОСК

_____ Н.В.Зулова

МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК

СЕТКА ООД

на 2023 – 2024 образовательный год.

Дни недели / Группы	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
И младшая группа	1.Рисование 9.00-9.10 2.Музыка 9.20-9.30	1.Физическая культура 9.00-9.10 2.ФЭМП 9.20-9.30	1.Познание(ознакомление с предметным соц. окружением) 9.00-9.10 2.Музыка 9.20-9.30	1.Развитие речи 9.00-9.10 2.Физическая культура 9.20-9.30	1.Лепка 9.00-9.10 2.Физическая культура 9.20-9.30
Средняя группа	1. Познание(ознакомление с предметным соц. окружением) 9.00-9.20 2. Физическая культура 9.30-9.50	1.ФЭМП 9.00-9.20 2. Музыкальное занятие 9.30-9.50	1.Лепка/аппликация 9.00-9.20 2. Физическая культура 9.30-9.50	1. Рисование 9.00-9.20 2. Музыкальное занятие 9.30-9.50	1. Развитие речи 9.00-9.20 2. Физическая культура(на прогулке) 9.30-9.50
Старшая группа	1. Познание(ознакомление с предметным и соц. окружением) 9.00-9.25 2.Рисование 9.35-10.00 3.Музыкальное занятие 10.10-10.35	1.ФЭМП 9.00-9.25 3.Физическая культура 9.35-10.00	1.Речевое развитие 9.00-9.25 2. Лепка/аппликация 9.35-10.00 3.Физическая культура 10.10-10.35	1. Музыкальное занятие 9.00-9.25 2.Рисование 9.35-10.00 3.Познавание(ознакомление с окружающим миром) 10.10-10.35	1. Развитие речи 9.00-9.25 2. Физическая культура (на прогулке) 9.35-10.00
Подготовительная группа	1.Развитие речи 9.00-9.30 2. Рисование 9.40-10.10 3. Физическая культура 10.20-10.50	1. ФЭМП 9.00-9.30 2. Музыкальное занятие 9.40-10.10	1. Познание(ознакомление с предметным соц. окружением) 9.00-9.30 2.Физическая культура 9.40-10.10 3. Рисование 10.20-10.50	1. ФЭМП 9.00-9.30 2.Лепка/аппликация 9.40-10.10 3. Физическая культура (на свежем воздухе) 10.20-10.50	1. Развитие речи 9.00-9.30 2. Музыкальное занятие 9.40-10.10

Согласовано:
Директор МБОУ СОШ №11
_____ Е.В.Стрелкова
" ____ " _____ 2023 г.

Утверждено:
Заведующий МКДОУ
"Детский сад №28" ИГОСК
_____ Н.В.Зузлова
" ____ " _____ 2023 г.

ПЛАН работы по преемственности совместной работы МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК и МБОУ СОШ №11 на 2023-2024 образовательный год

Преимственность МКДОУ «Детский сад №28» ИГОСК и МБОУ СОШ №11:

Детский сад и начальная школа - важные ступени непрерывного образования. Преимственность между ДОУ и школой - двусторонний процесс, в котором на дошкольной ступени образования сохраняется ценность школьного детства и формируются фундаментальные личностные качества ребёнка, которые служат основой успешности школьного обучения. В то же время школа, как преемник дошкольной ступени образования опирается на достижения ребёнка-дошкольника. Преимственность ДОУ и ОУ представляет собой взаимосвязь содержания воспитательно-образовательной работы, целей, задач, методов ее осуществления.

Отношения преимственности между ДОУ и ОУ закреплены в договоре, где обозначены основные аспекты деятельности: согласованность целей и задач дошкольного и начального школьного образования.

Цель преимственности:

1. Создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение их интеллектуального, физического и личного развития.
2. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преимственность:
 - в образовательных программах, передовых педагогических технологиях;
 - формах и методах работы педагогов с детьми;
 - осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

Ежегодно разрабатывается план преимственности ДОУ и ОУ который включает в себя актуальные задачи и мероприятия по их реализации.

1. Выработка общей стратегии воспитания и обучения ребенка в ДОУ, семье и школе с учетом возрастных психологических особенностей.

1. Обеспечение психологического, нравственно-волевого развития ребенка, сформированности у него желания учиться и элементов учебной деятельности.
2. Оказание консультативной помощи родителям по подготовке дошкольников к школе.
4. Обеспечение сотрудничества педагогов и родителей.

Непрерывность дошкольного и начального школьного образования предполагает решение конкретных приоритетных задач на ступенях дошкольного и школьного образования.

Задачи непрерывного образования:

- на дошкольной ступени:

1. приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
2. обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, развитие его положительного самоощущения;
3. развитие инициативности, любознательности, произвольности, способности к творческому самовыражению;
4. формирование различных знаний об окружающем мире, стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой и другой активности детей в различных видах деятельности;
5. развитие компетентности в сфере отношений к миру, к людям, к себе; включение детей в различные формы сотрудничества (с взрослыми и детьми разного возраста).

- на ступени начальной школы:

1. осознанное принятие ценностей здорового образа жизни и регуляция своего поведения в соответствии с ними;
2. готовность к активному взаимодействию с окружающим миром (эмоциональная, интеллектуальная, коммуникативная, деловая и др.);
3. желание и умение учиться, готовность к образованию в основном звене школы и самообразованию;
4. инициативность, самостоятельность, навыки сотрудничества в разных видах деятельности;
5. совершенствование достижений дошкольного развития (на протяжении всего начального образования, специальная помощь по развитию сформированных в дошкольном детстве качеств, индивидуализации процесса обучения, особенно в случаях опережающего развития или отставания).

Алгоритм работы по преемственности.

1 этап - поступление ребенка в ДОУ:

- учет и постановка детей в детский сад,
- медицинское обследование,
- адаптационный период ребенка при поступлении в детский сад,
- психолого-педагогическое сопровождение ребенка.

2 этап: подготовка ребенка к обучению.

Методическая работа:

1. Проведение педагогических советов, круглых столов воспитателей и учителей начальных классов по проблемным вопросам воспитания и обучения детей.
2. Проведение открытых уроков и занятий в ДОУ и школе.
3. Организация работы с детьми с ярко выраженными способностями.
4. Экскурсии детей подготовительных групп в школу.

5. Ведение диагностических карт на каждого ребенка с целью дальнейшего отслеживания роста и развития детей.

6. Выявление наиболее острых проблемных вопросов при обучении детей в ДОУ и начальной школе (школьная незрелость, дезадаптация первоклассников в школе и т.д.)

7. Совместные праздники, развлечения, природоохранные акции воспитанников ДОУ и учащихся начальных классов

На втором этапе задействованы: воспитатели, учителя начальных классов, педагог-психолог, медицинская сестра и т. д.

3 этап – плавный переход из ДОУ в школу.

1. Педагогическая и психологическая диагностика детей подготовительных групп.

2. Составление характеристик на выпускников ДОУ.

3. Дальнейшее отслеживание адаптации детей в первом классе, оказание психологической и педагогической помощи детям и родителям.

Ожидаемые результаты:

Такая целенаправленная работа по подготовке детей к школе должна способствовать:

- Созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения:
- личностного развития ребенка;
- укрепления психического и физического здоровья;
- целостного восприятия картины окружающего мира;
- формирования социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению;
- преодоления разноуровневой подготовки.
- Созданию единой системы диагностических методик за достигнутым уровнем развития детей и дальнейшего прогнозирования его развития.
- Совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДОУ и начальной школе.
- Обеспечению более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться
- Для педагогов организация работы по дошкольному образованию дает возможность лучше понять детей и выстроить свою работу в соответствии с их развитием.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Методическая работа			
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе	сентябрь	Заведующий ДОУ, учителя начальных классов

2	Знакомство воспитателя с программой обучения и воспитания в 1 классе	сентябрь	Воспитатели
3	Знакомство учителя с воспитательно-образовательной работой в дошкольной группе	сентябрь	Воспитатели, учителя начальных классов
4	Посещение воспитателями уроков в 1 классе. Круглый стол «Осуществление преемственности дошкольного и начального школьного обучения на этапе реализации ФГОС».	ноябрь	Воспитатели, учителя начальных классов
5	Посещение учителями начальных классов занятий в дошкольной группе: <ul style="list-style-type: none"> • Цель: знакомство с уровнем полученных знаний, умений и навыков, творческих способностей детей дошкольной группы. 	март	Воспитатели, учителя начальных классов
6	Мониторинг успеваемости первоклассников – выпускников дошкольной группы.	декабрь	Воспитатели, учителя начальных классов
7	Педагогическое совещание в дошкольной группе. Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> • роль дидактических игр в обучении дошкольников; • творческое развитие детей на занятиях по аппликации, лепке, конструированию, музыкальных занятиях; • итоги воспитательно-образовательной работы в дошкольной группе. 	май	Воспитатели, учителя начальных классов
8	Мониторинг готовности дошкольников к школьному обучению этапе завершения уровня дошкольного образования.	май	Воспитатели, учителя начальных классов
9	Круглый стол для педагогов ОУ по результатам мониторинга «Готовность дошкольников к школьному обучению»	сентябрь	Воспитатели, учителя начальных классов
Работа с родителями			
1	Нетрадиционные формы работы с родителями. «Папа, мама, я – читающая семья» - конкурс читающих семей.	сентябрь	Воспитатели
2	Круглый стол «Педагогика сотрудничества: педагог-ребенок-родители»	ноябрь	Воспитатели,

			учителя начальных классов
3	Оформление стенда в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	декабрь	воспитатели
4	Размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте дошкольной группы и школы	в течение года	Воспитатели, учителя начальных классов
5	«Как помочь ребенку подготовиться к школе»;	март	Воспитатели, учителя начальных классов
6	Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет первоклассником».	Январь	Воспитатели, учителя начальных классов
7	«Особенности организации обучения по ФГОС в начальной школе».	май	Воспитатели, учителя начальных классов
8	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностики готовности детей к обучению в школе.	май	Воспитатели
9	Собрание для родителей будущих первоклассников «Поступление детей в школу - важное событие в жизни детей».	апрель	Воспитатели, учителя начальных классов
10	Выставки детских работ	в течение года	воспитатели
Работа с детьми			
1	Экскурсии детей в школу: <ul style="list-style-type: none"> • знакомство со зданием школы; • знакомство с кабинетом (классом); • знакомство со школьной мастерской; • знакомство с физкультурным залом; • знакомство со школьной библиотекой. 	в течение года	Воспитатели, учителя начальных классов
2	Интеллектуальный марафон «Знайка!» для детей старшего дошкольного возраста	февраль	Воспитатели
3	Работа «Школы будущего первоклассника»	февраль-апрель	Воспитатели, учителя начальных классов

4	«Прощай, любимый детский сад! Здравствуй, здравствуй, школа!»	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
---	---	-----	---