

**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании работников  
МКДОУ «Детский сад №28» ИГОСК  
Протокол № 1  
от 26 января 2022 года



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий МКДОУ  
«Детский сад №28» ИГОСК  
/Н.В.Зулова  
Приказ № 28/13-А  
от «26» января 2022 г.

**ПРИНЯТО:**

С учетом мнений выборных представителей  
родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних воспитанников на  
заседании родительского комитета МКДОУ  
«Детский сад №28» ИГОСК  
Протокол № 3 от 26 января 2022 г

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК**  
**на 2022-2023 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, - педагогических советах; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МКДОУ (отчёт по самообследованию МКДОУ) за 2022-2023 учебный год	август	Заведующий
1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МКДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий
1.6. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	Заведующий
1.7. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	Заведующий
1.8. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения	Заведующий

	ия.	-
1.9. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МКДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Август	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ (член комиссии)
2.2. Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	постоянно	Ответственный за ведение сайта
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества МКДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Завхоз
2.4. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ перед трудовым коллективом.	Май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ
2.5. Проведение внутреннего контроля в МКДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МКДОУ; - организация и проведение непосредственной образовательной деятельности; - организация питания детей в МКДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	В течение года	Заведующий. Медсестра.
2.6. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в МКДОУ в части: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников;</li> <li>- обеспечения повышения качества образования;</li> <li>- совершенствования механизмов управления.</li> </ul>	Постоянно	Заведующий Педагоги Воспитатели Все работники
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МКДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: <ul style="list-style-type: none"> <li>• -Проведение педсовета;</li> <li>• -Проведение общего родительского собрания;</li> <li>• -Проведение общего собрания работников учреждения МКДОУ;</li> <li>• -Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.);</li> <li>• -Проведение анкетирования родителей: «Уровень</li> </ul>	В течение года	Заведующий Воспитатели Все работники



Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28» Изобильненского городского округа Ставропольского края (МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК)  
356110, Ставропольский край, Изобильненский район, п. Рыздвяный, ул. Советская, 2.  
Телефон/факс 8(86545) 47-4-68; E-mail: [izodou28@mail.ru](mailto:izodou28@mail.ru)

## П Р И К А З

26 января 2022 года

№ 28/13-А

### Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022-2023 учебном году

В целях создания и использования организационно – правовых механизмов, нравственно – психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МКДОУ «Детский сад №28» ИГОСК

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Составу комиссии по противодействию коррупции в МКДОУ «Детский сад № 28» ИГОСК на основе нормативных документов по антикоррупционной деятельности разработать план мероприятий по противодействию коррупции в 2022-2023 учебном году.  
Ответственное лицо: председатель комиссии - Н.В.Зузлова.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в 2022-2023 учебном году на собрании работников учреждения МКДОУ.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий  
МКДОУ «Детский сад №28» ИГОСК



Н.В.Зузлова